

Протокол №4  
заседания Штаба воспитательной работы  
МБОУ Курно-Липовской СОШ  
от 22.12.2022г.

Присутствовали:

Павлова Т.В. – директор, руководитель ШВР  
Гавриленко Р.С. - зам. директора по ВР  
Костюк С.С. – педагог-библиотекарь  
Пархомов Н.В. – руководитель школьного спортивного клуба  
Ковалев М.Н.- учитель информатики  
Ткачева М.В. - советник директора школы по воспитанию  
и взаимодействию с детскими общественными объединениями  
Костюкова Е.А. – педагог-психолог  
Громенко В.В. – старшая вожатая

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР.
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.
4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы».
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул.  
Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

**По первому вопросу** слушали зам.директора по ВР Гавриленко Р.С., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №3 заседания ШВР.

**Решили:** результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

**По второму вопросу** слушали советника директора по воспитанию Ткачеву М.В., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на январь 2023г. и плана мероприятий к Дню освобождения Тарасовского района от немецко-фашистских захватчиков.

**Решили:** утвердить оба плана работы. Назначить ответственными за выполнение плана мероприятий посвященных юбилейной дате освобождения Тарасовского района от немецко-фашистских захватчиков советника директора по воспитанию Ткачеву М.В., совет школьного музея и членов кружка «Наследие предков».

**По третьему вопросу** слушали зам. директора по ВР Гавриленко Р.С., которая предложила в рамках проведения мероприятий празднования Нового года организовать в школе новогодние мероприятия в 1-4 классах, 5-7 классах и 8-11 классах: всем классам подготовить новогодние костюмы;

старшеклассникам дать задания для подготовки к новогоднему «ТНТ-миксу».

**Решили:** утвердить форму проведения новогодних мероприятий.

Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

**По четвертому вопросу** слушали старшую вожатую Громенко В.В., которая предложила классным коллективам обдумать возможность выездных экскурсий на зимних каникулах и доведения их решения до администрации школы.

**Решили:** поддержать инициативу при желании выездной экскурсии и по возможности помочь в ее реализации.

**По пятому вопросу** слушали зам. директора по ВР Гавриленко Р.С., которая представила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул:

- разъяснительная тематическая работа среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств);
- заполнение журналов инструктажей;
- проведение тематических родительских собраний;
- проведение классных часов.

**Решили:** утвердить и организовать накануне новогодних мероприятий и зимних каникул профилактическую работу. Довести информацию до классных руководителей.

Директор МБОУ Курно-Липовской СОШ,  
руководитель ШВР: \_\_\_\_\_ Павлова Т.В.