

# Муниципальное учреждение Отдел образования Администрации Тарасовского района

## П Р И К А З

19.09.2023

№ 472

### О реализации гарантий на снижение документарной и бюрократической нагрузки на педагогических работников

На основании Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 14.07.2022 г. № 298-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), приказа министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2023 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ», приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 01.09.2023 № 833 «Об организации работы по снижению документарной нагрузки на педагогических работников Ростовской области»

#### п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий на 2023-2024 учебный год, направленный на снижение документарной нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Тарасовского района (приложение № 1)

2. Создать рабочую группу по рассмотрению обращений педагогических работников по вопросам не исполнения требований о снижении документарной нагрузки на педагогических работников в составе:

- Галушкина В.З. – заместитель заведующего МУ ОО – председатель;
- Цих Т.А. – главный специалист МУ ОО – заместитель председателя;
- Середина И.В. – ведущий специалист МУ ОО – член группы;
- Ковалева Н.Н. – директор МБУ «ЦИМиМТО» - член группы;
- Куличкова Г.А. – методист МБУ «ЦИМиМТО», председатель Тарасовского профсоюза работников образования – член группы.

3. Директору МБУ ««ЦИМиМТО» Ковалевой Н.Н.

3.1. Организовать проведение разъяснительной работы с работниками образовательных организаций по выполнению требований приказа от 21.07.2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическим работником при реализации основных образовательных программ» Срок до 30.09.2023 г.

3.2. Организовать в Отделе образования работу горячей линии по вопросам документарной нагрузки на педагогических работников до 30.09.2023 г.

3.3. Создать на официальном сайте МУ ОО раздел «Горячая линия по снижению документарной нагрузки»

3.4. Организовать участие педагогических работников в опросе о документарной нагрузке, организованном Государственным автономным учреждением РО «Институт Развития образования».

4. Руководителям ОО Тарасовского района:

4.1. Руководствоваться при организации деятельности образовательной организации, реализующей общеобразовательные программы, приказом Министерства просвещения России от 21.07.2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации,

подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ».

4.2. Провести разъяснительную работу с работниками ОО по выполнению требований приказа от 21.07.2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ».

4.3. Исключить возложение на педагогических работников обязанностей по подготовке документов, которые не входят в круг обязанностей, и оптимизировать их документарную нагрузку, делегировав заполнение ряда документов другим сотрудникам общеобразовательной организации;

4.4. Создать на официальных сайтах ОО раздел «Снижение бюрократической нагрузки педагогических работников», разместит в на нем нормативные документы и телефон «горячей линии» МУ ОО (8 (863 86) 31-3-85).

4.5. Обеспечить внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников ОО, определив перечень подготавливаемой ими документации в соответствии с приказом Министерства просвещения России от 21.07.2022 г. № 582;

4.6. Обеспечить участие педагогических работников в опросе о документарной нагрузке, организованном Государственным автономным учреждением РО «Институт Развития образования».

Заведующи



А. И. Коршунов

**План мероприятий на 2023-24 учебный год,  
направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников  
образовательных организаций Тарасовского района**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
1.	Проведение совещания с руководителями общеобразовательных организаций Тарасовского района по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	22.09.2023	МУ ОО
2.	Публикации в средствах массовой информации разъяснений по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	20.09.2023 30.01.2024	МУ ОО
3.	Мониторинг создания на официальных сайтах общеобразовательных организаций раздела «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников»	30.09.2023	МУ ОО
4.	Внесение общеобразовательными организациями изменений в коллективный договор и правила внутреннего распорядка в части подготавливаемых педагогами документов	10.10.2023	руководители ОО
5.	Внесение общеобразовательными организациями изменений в положение об электронном журнале (сведения о заполняемой педагогами информации)	10.10.2023	руководители ОО
6.	Внесение общеобразовательными организациями изменений в положение о классном руководстве (требования к перечню, форме и содержанию подготавливаемых документов)	10.10.2023	руководители ОО
7.	Участие в анкетировании педагогических работников общеобразовательных организаций Тарасовского района по вопросам снижения бюрократической нагрузки, организованного ГАУ РО ИРО.	20.10.2023	ГАУ РО ИРО, МУ ОО, ОО района
8.	Мониторинг внесенных общеобразовательными организациями изменений в содержание локальных нормативных актов: правила внутреннего распорядка, положение об электронном журнале, положение о классном руководстве	30.11.2023	МУ ОО
9.	Работа муниципальной «горячей линии» по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	в течение всего периода	МУ ОО
10.	Мониторинг и анализ обращений граждан, поступающих на «горячую линию» по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников	30.11.2023 01.03.2024 30.05.2024	МУ ОО
11.	Внесение общеобразовательными организациями изменений в должностные	в течение всего	руководители ОО

	инструкции педагогических работников или заключение дополнительных соглашений, если в трудовую функцию работника не входит оформление порученных документов	периода	
12.	Мониторинг внесенных общеобразовательными организациями изменений в должностные инструкции педагогических работников или заключение дополнительных соглашений	31.10.2023 01.03.2024 30.05.2024	МУ ОО, руководители ОО
13	Консультирование руководителей общеобразовательных организаций по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников.	в течение всего периода	МУ ОО