

Протокол №2  
заседания Штаба воспитательной работы  
МБОУ Курно-Липовской СОШ  
от 20.10.2022г.

Присутствовали:

Ковалев М.Н. – директор, руководитель ШВР  
Гавриленко Р.С. - зам. директора по ВР  
Костюк С.С. – педагог-библиотекарь  
Пархомов Н.В. – руководитель школьного спортивного клуба  
Ткачева М.В. – советник директора школы по воспитанию  
и взаимодействию с детскими общественными объединениями  
Костюкова Е.А. – педагог-психолог  
Громенко В.В. – старшая вожатая

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР, план мероприятий на ноябрь.
2. О планировании деятельности ШВР на осенних каникулах.
3. Организация занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете несовершеннолетних.
4. Работа классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.
5. О праздновании Дня народного единства.
6. Выборы ШУС.

**По первому вопросу** слушали зам. директора по ВР Гавриленко Р.С. о результатах работы по протоколу №1:

- информация по социальному паспорту МБОУ Курно-Липовской СОШ 2022-2023 учебного года была собрана вовремя, социальный паспорт был обработан;
- с учащимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами классных руководителей, педагога-психолога;
- проведены классные часы по разъяснению требований ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Далее выступил советник директора по воспитанию Ткачева М.В., которая познакомила с перечнем основных мероприятий на ноябрь, в соответствии с рекомендуемым планом работы на 2022-2023 учебный год.

**Решили:** работу по выполнению протокола №1 считать удовлетворительной; утвердить план работы на ноябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

**По второму вопросу** слушали старшую вожатую Громенко В.В., которая представила план работы на осенние каникулы.

**Решили:** утвердить план работы в период осенних каникул по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

**По третьему вопросу** выступала педагог-психолог Костюкова Е.А.

На профилактическом учете состоят 5 несовершеннолетних. По результатам профилактической работы, к сожалению, следует отметить, что речи о снятии с учета не едет.

**Решили:** классным руководителям, педагогу-психологу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

**По четвертому вопросу** слушали зам. директора по ВР Гавриленко Р.С., которая рекомендовала классным руководителям периодически организовывать проведение мероприятий по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности. На данный момент, среди учащихся вовлеченных не наблюдалось.

**Решили:** работу по профилактике экстремизма считать удовлетворительной. Продолжить работу в данном направлении.

**По пятому вопросу** было предложено организовать мероприятия к Дню народного единства по уровням образования.

**Решили:** провести мероприятия в 1 и 2; 3 и 4, 5-7; 8-11 классах, ответственными назначить классных руководителей.

**По шестому вопросу** выступила старшая вожатая Громенко В.В., представив состав ШУС, рекомендованный собранием старшеклассников.

**Решили:** утвердить актив ШУС в составе 6 человек (представители 10,11 классов).

Директор МБОУ Курно-Липовской СОШ,  
руководитель ШВР: \_\_\_\_\_ Ковалев М.Н.