

# План работы ШМО учителей гуманитарного цикла и преподавателей физической культуры на 2024 – 2025 учебный год

## Методическая тема школы:

«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС и ФООП»

## Основная методическая тема учителей гуманитарного цикла и преподавателей физической культуры

«Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях введения и реализации обновленных ФГОС и ФООП»

## Цель методической работы:

оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС. Совершенствование профессиональной компетентности учителей ШМО, уровня их компетентности в области учебного предмета и методики преподавания через использование в преподавании информационно-коммуникационных технологий, развитие творческого потенциала педагогов, направленного на повышение эффективности и качества педагогического процесса.

## Основные задачи работы МО:

1. освоить работу электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»
2. разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС
3. разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности
4. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации основных образовательных программ в соответствии с ФГОС и ФООП .
5. Создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся.
6. Создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.
7. Создание оптимальных условий для формирования и развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.
8. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.
9. Совершенствование работы учителей, направленной на формирование у учащихся ключевых компетентностей.
10. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту.

## Направления работы ШМО в 2024 -2025 учебный год:

### **1. Аналитическая деятельность:**

- Анализ методической деятельности за 2023– 2024 учебный год и планирование на 2024– 2025 учебный год.
- Изучение направлений деятельности педагогов, коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
  - Анализ посещения открытых уроков.
  - Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

## 2. Информационная деятельность:

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение метод. рекомендаций по реализации ООП ООО и СОО в связи с обновленными ФГОС и ФООП	август	Руководитель МО Учителя МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь-Март	
4.	Аналитика результатов ВПР и ГИА2023-2024 уч.год. Проблемы и пути решения проблем.	Сентябрь Ноябрь	
5	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь - Май	
6.	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь - Май	
6	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ.	Сентябрь-январь	
7	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	
8	Реализация решений заседаний	в течение года	
9	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	



## 3. Методическая деятельность:

- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование ключевых компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
  - Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов;
    - ознакомление с методическими разработками различных авторов.

- Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

#### **4. Организационная и учебно - воспитательная деятельность:**

- Заседания методического совета.
- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
  - Отбор содержания и составление учебных программ.
- Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС и ФООП .
  - Рассмотрение и корректировка индивидуальных программ по предметам.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
  - Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом. Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС и ФООП
    - Организация и проведение предметных недель
  - Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
  - Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
    - Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания».
- Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

#### **Консультативная деятельность:**

- \* Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.
- \* Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- \* Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности.

#### **Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль**

<b>№/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май предыдущего учебного года	

#### **Работа с обучающимися**

<b>№/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Подготовка и участие в муниципальных и	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

	региональных конкурсах, олимпиадах.		
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

**Ожидаемые результаты работы:**

- Рост качества знаний обучающихся.
- Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.
  - Повышение познавательного интереса обучающихся к предметам.
- Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ.
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

**План заседаний методического объединения учителей на 2024 – 2025 учебный год**

Сроки	Тема	Ответственный
Заседание 1 (август)	<p><b>Тема: Планирование и организация методической работы на 2024 - 2025 учебный год. Инструктивно-методическое совещание.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение и редактирование плана работы ШМО на 2024-2025 учебный год, плана работы с молодыми специалистами.</li> <li>2. Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом. Согласование рабочих программ по учебным предметам и внеурочной деятельности учителей ШМО.</li> <li>3. Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей.</li> <li>4. Изучение изменений в КИМах ОГЭ и ЕГЭ, ВПР</li> <li>5. Утверждение графика открытых уроков и внеклассных мероприятий.</li> </ol>	Руководитель МО, учителя ШМО
Работа между заседаниями (август-сентябрь-октябрь)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение нормативных документов, учебных программ.</li> <li>2. Инструктаж о порядке оформления и ведения тетрадей.</li> <li>3. Проведение инструктажа по заполнению школьной документации. Проверка заполнения личных дел, рабочих программ, папок классных руководителей.</li> <li>4. Проведение первых родительских собраний.</li> <li>5. Составление планов воспитательной работы</li> <li>6. Проверка знаний учащихся на начало учебного года:             <ol style="list-style-type: none"> <li>а) входные к/работы</li> <li>б) проверка техники чтения</li> <li>в) ВПР</li> </ol> </li> <li>7. Адаптация учащихся 5,10 классов. Взаимопосещение уроков (с последующим обсуждением, рекомендациями).</li> <li>8. Организация поведения учащихся на переменах, предупреждение травматизма.</li> <li>9. Организация оздоровительных режимных моментов в учебно-воспитательном процессе.</li> <li>10. <u>Подготовка и проведение занятий для учителей (методические активности)</u></li> </ol>	учителя ШМО
Заседание 2 (ноябрь)	<p><b>Тема «Урок иностранного языка в современном образовательном пространстве»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Современная цифровая образовательная среда – новые возможности для современного учителя. Электронные образовательные ресурсы как средство организации учебной деятельности на уроках иностранного языка (доклад Михайлова Е.Г)</li> <li>2. Интерактивные формы и методы обучения устной речи на уроках английского языка. (Окунцов А.Е.)</li> <li>3. Современный урок иностранного языка: межпредметные</li> </ol>	Руководитель МО, учителя ШМО

	технологии. (Гавриленко Р.С.) 4. Открытые уроки учителей иностранного языка	
Работа между заседаниями (ноябрь – декабрь)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие во всероссийских, республиканских, муниципальных и школьных конкурсах.</li> <li>2. Проведение праздников, участие в конкурсах</li> <li>3. Проведение родительских собраний по итогам обучения в 1 четверти.</li> <li>4. Анализ проведения школьных олимпиад по предметам ШМО</li> <li>5. Качество образования за 1 четверть.</li> <li>6. Итоги проверки функциональной грамотности</li> <li>7. Проведение контрольных работ за 1 полугодие.</li> <li>8. Подготовка и проведение новогоднего праздника</li> <li>9. Взаимопосещение уроков (с последующим обсуждением, рекомендациями).</li> <li>10. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.</li> <li>11. Работа с одаренными и слабоуспевающими детьми.</li> <li>12. Профессиональный рост педагогов (прохождение курсовой переподготовки, повышение/подтверждение квалификационной категории).</li> </ol>	учителя ШМО
Заседание 3 (февраль)	<p style="text-align: center;"><b>Тема: «Культура здоровья как фактор формирования здоровьесберегающей среды школы »</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая физическая подготовка учащихся на уроках физической культуры с целью формирования здорового образа жизни.( Пархомов Н.В.)</li> <li>2. Использование здоровьесберегающих и дистанционных технологий в образовательном процессе (обмен опытом, все учителя ШМО)</li> <li>3. Открытый урок. (Пархомов Н.В.)</li> </ol>	Руководитель МО, учителя ШМО
Работа между заседаниями (январь-февраль-март)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты итоговых контрольных работ за полугодие.</li> <li>2. Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости. Определение путей ликвидации пробелов.</li> <li>3. Уточнение банка данных о способных и низко мотивированных детях, индивидуальная работа со слабо мотивированными учащимися.</li> <li>4. Взаимопосещение уроков с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</li> <li>5. Подготовка и проведение мероприятий месячника военно-патриотического направления.</li> </ol>	учителя ШМО

	<p>6. Проведение предметных недель.</p> <p>7. Подготовка к ВПР, ГИА</p> <p>8. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, состояние учебных кабинетов, спортивного зала.</p> <p>9. Работа по самообразованию</p> <p>10. Проведение репетиционных ОГЭ и ЕГЭ по предметам МО</p>	
Заседание 4 (март)	<p><b>Тема: «Использование современных образовательных технологий для развития функциональной грамотности у обучающихся»</b></p> <p>1. Подготовка к ВПР с использованием приемов, форм и методов обучения читательской грамотности (обмен опытом, все учителя ШМО)</p> <p>2. <i>Практикум</i> «Читательская грамотность как приоритетное направление в подготовке ко всей структуре функциональной грамотности». ( Устиненко Е.В.)</p> <p>3. Формирование учебной мотивации для повышения качества образования по русскому языку и литературе (работа с разными категориями учащихся) Тарасова О.А.)</p> <p>4. Открытые уроки(учителя русского языка, литературы)</p>	учителя ШМО
Работа между заседаниями  (март – апрель)	<p>1. Проведение ВПР в 5-11 кл, их анализ</p> <p>2. Подготовка и проведение промежуточной аттестации</p> <p>3. Работа по самообразованию</p> <p>4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации.</p> <p>5. Оформление стендов «Готов к ГИА»</p>	учителя ШМО
Заседание 5 (май)	<p><b>Тема: Тема: «Создание образовательного пространства для самореализации учителя и обучающихся». Диагностика «Выявление трудностей и положительного опыта в работе педагогов»</b></p> <p>1. Презентация опыта, методов, находок, идей. Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых образовательных стандартов. Совершенствование аналитической культуры учителя. Представление материалов, наработанных по темам самообразования.(все учителя)</p> <p>2. Подведение итогов учебного года. Выводы и рекомендации по итогам внутришкольного контроля, ВПР.</p> <p>3. Анализ работы МО в 2024-2025 учебном году.</p> <p>4. Предварительное планирование на новый учебный год.</p>	Устиненко Е.В. учителя ШМО